# 上海师范大学 第五届精英社长培训



培

训

手

册

主办方: 上海师范大学校团委

承办方: 上海师范大学社团联合会

二〇一七年十一月

## 致社长的一封信

亲爱的社长:

您好!欢迎您成为上海师范大学社团联合会第五届精英社长培训 计划中的一员!

长久以来,社长都是社团中的灵魂人物,团结每一位社员去感受 社团的凝聚力,带领着社团不断向前发展。此次我们举办精英社长培 训,旨在进一步提升各位社长的工作能力和领导能力,从而增强社团 整体实力,提高社团的传承性,充实社团文化内涵。

此次培训不仅有各类社团的社长前来参加,更有优秀的授课老师和往届优秀社长的倾情助阵。相信在他们的指导下,您必能在今后处理社团事务的过程中,往远处看,往近处想,往细处察,往深处解,获得大有裨益的知识和经验;有条不紊的解决所遇到的问题,成为社团中当仁不让的领头羊!

除此之外,本次精英社长培训计划拥有健全完善的培训考核机制。本次培训考验的不仅是个人的学习、出勤状况,也是考验团队的互动合作能力。我们希望借此机会培养一个更全面更有责任感的您。在实践中获得的眼界和视野必将是你在社团中拥有团队凝聚力的不二法宝!愿所有社长都能够在此次培训中投入你们最大的热情。

欲成王者之气,先集涓滴之力。本届的精英社长培训只是一个新的开始,我们相信在大家的共同努力下,社团文化一定会展现出新的姿态,拥有更好的未来。再次祝愿大家能在活动中用真诚的心,种朴素的籽,得丰硕的果!

# 目录

一.	培训背景	3
<u>-</u> .	培训目的	3
Ξ.	培训时间	3
四.	培训对象	3
五.	课程安排	4
六.	结业说明	5
七.	课程具体介绍及推进表	6
八.	考核标准	8
附件一	-:社联及社联部门简介1	0
附件二	二:常规工作流程1	3
附件三	三:社团名单1	8
附件四	9:社联联系方式1	9
附件王	<b>ī:</b> 学院社团部联系方式·······2	0
附件が	六: 培训记录2	2

#### 一、培训背景

随着上海师范大学各个社团的成立与发展,社团已经成为培养学生兴趣爱好,发展校园文化的主阵地。社长是社团的灵魂人物,同时也是带领社团传承与建立文化内涵的核心领袖。"不忘初心,牢记使命",十九大精神也将与社团工作相结合。因此,为了提高社长的综合能力,促进社团的交流与发展,推动校园文化建设,贯彻落实十九大精神,我校社团联合会决定开展第五届精英社长培训。

#### 二、培训目的

通过本次培训全面提高社长的综合能力,进一步培养出高职能、 多发展、高实力的社团,加强社团交流,提高工作效率,更好地促进 社团发展,推动师大社团文化的建设,繁荣师大校园文化。

#### 三、培训时间

2017年11月29日——12月27日

#### 四、培训对象

上海师范大学全体社长

上海师范大学社团新媒体负责人

# 五、课程安排

课程设置	时间	培训主题	授课讲师	地点
开班仪式	11/29 (三)	工业(2) 子	<b>松</b> 徐	5A407
力班仅式	13:00-14:30	开班仪式	杨纯婷	5A4U7
	12/3(日)	社团管理条例	社联各部长	5A407
	18:00-19:30	11四百至宋内	在机谷的人	5A401
	12/6 (三)	知行合一谈初心	徐昊天	5A407
	13:00-14:30	MWW BILLY	<b>你</b> 天八	JA401
理论课程	12/6 (三) 社团公众号运行	唐瑞雪	5A407	
<b>生比</b> 体住	15:00-16:30	新媒体宣传	冶州当	5A40 <i>1</i>
	12/10(日)	学生干部	王宇超	5A407
	18:00-19:30	领导力培养	工于促	ontor
	12/13 (三)	社团建设	张靖	5A407
	13:00-14:30	与活动策划	<b>7</b> 0.24	JAHOT
理论考试	12/17(日)	社团管理条例考核		5A407
710 12	18:00-19:30	LH B T W V V		011101
课题研讨	12/20 (三)	社长沙龙		
41-72 91 N	13:00-14:30	F 10 70		
交流实践	12/20 (三)	优秀社团活动展示		
	15:00-16:30	NO 74 TE EN 10 M/KV		
结业仪式	12/27 (三)	结业仪式		图文九楼
マエ 八八	13:00-15:00	カエハハ		

#### 六、结业说明

精英社长培训考核分为四部分。

第一(25%): 以社团为单位,拍摄一个有关于社团故事的真人条漫(长条漫画)。请社长于12月20号之前将课题上交给随组小秘书,逾期未交该项计分为0;

第二 (25%): 以小组为单位,在以下选题中任选两题,上交一份不少于 3000 字的课题研讨,并作为成果以 PPT 的形式上台展示,请组长于 12 月 20 号之前将课题上交给随组小秘书,逾期未交该项计分为 0;

第三(25%): 社团管理条例考核;

第四(25%):考勤。

#### 选题范围:

- 1. 如何策划与宣传大型活动,提高活动影响力?
- 2. 如何在社团发展过程中走出学院,通过社联达到四大类社团资源共享、协同发展?
- 3. 如何建立与传承社团的品牌活动及文化内涵?
- 4. 如何更好的使社团管理层成为社团的稳定器,提高社团凝聚力并减少人员流失?

# 上海师范大学精英社长培训 系列活动安排

#### 1、开班仪式与理论课程

推荐主讲人:杨纯婷、李凌云

主讲人介绍:杨纯婷——上海师范大学团委副书记

李凌云——上海师范大学第十届社团联合会副主席

平怡菁——上海师范大学易衡书社社长

吴慧燕——上海师范大学泊乐合唱团社长

#### 2、社团管理条例讲解

推荐主讲人: 社团联合会主席、副主席、社团联合会各部长;

主讲人介绍: 社团联合会主席、副主席、社团联合会各部长;

#### 3、知行合一谈初心

推荐主讲人: 徐昊天

**主讲人介绍:** 徐昊天,第十七届校学生会副主席,人文与传播学院 2014 级本科在读,具有丰富的团学工作经验,曾加入在团市委学校工作部实习。曾获评学院优秀团干部、奉贤区优秀共青团员。

#### 4、社团公众号运行及新媒体宣传

推荐主讲人: 唐瑞雪

**主讲人介绍:** 15 级广播电视编导专业学生,现任上海师范大学记者团团长,曾参与各类专业实习,曾加入央视节目新媒体衍生组实习。

#### 5、学生干部领导力培养

推荐主讲人: 王宇超

主讲人介绍: 第五届校学联副主席、第八届研究生支教团队长。

#### 6、社团建设与活动策划

推荐主讲人:张靖

**主讲人介绍**:上海大学土木工程系研究生、学生党支部书记,曾任上海师范大学第五届学生联合会副主席、社团联合会主席,曾作为学生代表前往美国怀俄明大学交流考察。

#### 7、社长沙龙

活动时间: 2017年12月20日

#### 8、优秀社团活动展示

活动时间: 2017年12月20日

#### 9、结业仪式

推荐主讲人: 校团委老师

活动内容: 1) 结业总结

- 2) 课题展示
- 3) 颁发证书

# 八、上海师范大学第五届精英社长培训培训考核标准 第一节 社团培训制度

#### ● 考勤制度

- (一)参与培训人员应于培训开始前10分钟完成签到;
- (二)参与培训人员应在课程结束后进行签退;
- (三)两次全勤视为出席本次活动,有任何一次没到视为本次活动缺勤。

#### ● 请假制度

- (一)如有不可抗拒力因素,可以进行请假。应事前请假,不可事后补假;
  - (二) 挂靠学院的社团,请假需出示学院分团委盖章的请假条:
- (三)挂靠校团委、学工部、图书馆的社团,请假需出示社联盖章的请假条;
- (四)任何学员在整个培训过程中无故缺勤二次,取消发放结业证书。并影响社团的星级评定。

#### 第二节 社团培训考核

- 培训将对学员做考核。考核包括个人感想、小组得分、社团管理条例考试及考勤三个方面进行。考核为百分制:
  - 考核权重分别为:
- (一) 社团长漫: 25%
- (二) 小组得分: 25%
- (三) 社团管理条例考试: 25%
- (四)考勤: 25%

注:考核分数 90 分及以上的学员,颁发培训精英社长证书; 考核分数 75 分—89 分的学员,颁发培训优秀社长证书; 考核分数 60 分—74 的学员,颁发精英社长培训结业证书; 考核分数不到 60 分的学员,不予以颁发培训结业证书;

#### 附件一: 上海师范大学社团联合会介绍

上海师范大学社团联合会(简称社联)是共青团上海师范大学委员会下属的青年学生组织,是上师大主要的学生社团管理机构。社团联合会管理和服务于上海师范大学现有的111个学生社团,是我校校园文化引领、学生活动组织与社团人才培养的综合性服务平台。

#### ①社团联合会主席团

A: 社团联合会副主席 李凌云

- 1)分管奉贤校区校院两级各类社团,协调两校区社团资源;进一步完善校院两级分管体系建设。
- 2) 联络奉贤校区学院社团部, 指导学院社团部工作开展:
- 3)全面统筹社联培训、社团答辩、信息变更、资料归档、财务审计等工作事务;
- 4)制定工作计划,确定社联发展方向和工作重心;加强自身队伍建设。

#### ②社团联合会办公室

#### ★办公室

- 1)全面监督并执行社团成立、注销、整顿、注册等工作;
- 2) 负责社联与社团、社团部的会议筹备和执行工作;
- 3)负责各类社团答辩以及社长大会的策划、执行与筹备以及一切后续工作;

- 4)负责管理、咨询并指导校级社团的日常工作,院级社团部的事务指导与培训:
- 5)对社团参与全国(团中央)、市级(团市委)等各项评选的材料进行整理、申报:
- 6) 对社联财务、各类资产(设备)、办公室的定期维护管理;
- 7)与徐汇校区社团联合会保持沟通交流,保证社团联合会各项工作 准确、无误、有效地在徐汇校区开展;
- 8)负责徐汇校区各社团的财务监督、审查工作,执行徐汇校区社团部、社团的各项考评工作;
- 9) 负责徐汇校区院级社团部的事务指导与培训;

#### ③社团联合会策划部

- 1) 全面负责社联各项大型活动的策划与调研;
- 2) 协助校园文化活动开展;
- 3) 负责组织社联大型活动执行工作组;
- 4) 负责各项大型活动的实施的过程及总结反馈。

#### ④社团联合会考评部

- 1)全面、客观完成社团日常活动及大型活动评分工作;
- 2) 做好社团活动预告和社团工作总结;
- 3) 定期优化社团日常考评规则和社团星级评定体系:

- 3)全面执行对校级社团(包括文化团队)的活动考评工作和院级社团的活动抽查工作;
- 4) 全面执行财务审计工作, 监督社团财务状况;
- 5) 负责四五星级社团评定工作;
- 6) 负责社团星级评定审核工作:
- 7) 指导四五星级社团(包括文化团队)活动开展,为其提供物资、场地支持。

#### ⑤社团联合会培训部

1)全面负责社联各项培训的策划、组织与反馈;

#### ⑥社团联合会联络部

- 1) 出访各大高校,参加各大高校大型社团活动,保持并发展我校与各高校的良好友谊;
- 2) 帮助我校有意愿校级交流的社团联系外校社团

#### ★新宣方向

- 1) 负责社团联合会官方微信公众平台、微博等自媒体平台的运营
- 2) 负责社团联合会品牌活动的宣传
- 3)发布社联召开的会议的新闻稿;
- 4) 发布社团活动预告;
- 5) 宣传社团举办的大型活动;
- 6) 其他与"SHNU社团联"微信公众号运营的相关工作。

附件二: 常务工作流程

#### 一. 社团海报的张贴

- ①若海报需张贴在社联海报张贴栏,则将海报交至社联办公室审核
  - →审核通过由办公室敲海报专用章(可附小纸片,并签上当日日期)
  - →信息反馈社团
  - →社团将海报张贴于社团联合会张贴栏,可张贴时限为自社联敲章 起五天
- ②若海报张贴在学院海报张贴栏或自由张贴栏(非社联张贴栏),则将海报交至挂靠学院社团部或相应挂靠单位审核

#### →审核

- →社团部部长通知各社团通过后,盖相应部门的章(可附小纸片)
  - →社团将海报张贴于挂靠单位的海报张贴栏以及自由张贴栏

(注: 所有社团海报必须有海报专用章, 否则社团联合会有权将海报 撕下)

#### 二. 车单的申请

- ①申请条件: 社联组织的活动,有需要往返两校区的同学。
- ②申请流程

成员名单上报社联办公室→报团委老师审核→审核通过回馈成员 →成员凭车单在奉贤校区教师班车点或徐汇校区东部教室班车点乘 车返校

#### 三. 社团活动教室申请

(注:大学生活动中心 101 只能通过加油师大申请)

- ①若挂靠单位为校团委,需至少提前一周填好《教室借用申请表》(电子版)上交至社联办公室对接干事
  - →办公室协调申请教室交于团委审核并报备秘书处
  - →秘书处回馈
  - →办公室通知各社团
- ②若挂靠单位为学院,则提前报备院社团部部长
  - →社团部部长向学院申请教室
  - →学院反馈
  - →社团部部长通知各社团

#### 四. 设摊证的申请

申请范围:学校范围内露天设摊宣传、活动。

申请流程:

- ① 若挂靠单位为校团委,提前一周向办公室提出申请或计划书,并将《设摊申请表》(电子版)发至办公室对接干事
  - →办公室审核通过《设摊申请表》
  - →办公室报团委老师审核
  - →审核通过报校保卫处审核(东门保卫处)
  - →审核通过报校办公室审核(行政楼校办公室)
  - →信息反馈社团

- ② 若挂靠单位为学工部、图书馆,则先向挂靠单位发出申请。
- ② 若挂靠单位为学院,提前一周左右向学院提出申请或计划书
  - →按各自学院已有流程进行
  - →学院反馈

#### 六. 社团赞助

社团日常及大型活动的赞助: 社团举办活动可接受任何单位或个人的合法捐赠资助。社团与资助方达成协议<u>前五天内</u>需携带与资助方达成的有效合作协议复印件至社联备案,审核通过后方可签署协议。社团不得接受有违反法律法规、学校规范, 损害学校利益和形象, 扰乱学生学习、生活秩序, 商业性强等内容的资助项目。资助费用只能用于经过审批的活动, 任何个人、组织不得侵占、私分, 如有结余则转入该社团经费并登记入账。

#### 七. 社团日常活动

社团日常活动申报:学生社团所开展的所有日常活动,必须在上一周五之前向各自所属学院社团部或社联报备(包括活动名称、时间、地点、活动大致内容),报备完成后方可进行活动。

注意事项: 社团于活动结束后三天内须向院社团部递交通讯稿(包括活动名称、时间、地点及活动过程及情况)及活动照片,(加:并在加油师大 APP 上传活动图片)。社团部每周向社联打包递交通讯稿及照片。多次不递交的社团,社联有权提出警告并扣除其相应评定分数。

#### 八. 社团大型活动

**社团大型活动申报:**根据社联社团管理条例中的相关内容,各社团每学期至少举办一次大型活动且需配合社联举办大型活动。 社联对于大型活动的定义为:

- (1) 演出类大型活动参与人数需达到85人以上
- (2) 宣讲类, 讲座类大型活动上座率超过所借教室的 80%(大活 101 按超过 85 人计算)
- (3)比赛参赛人数达到 45 人以上或比赛总时间达到一个半小时以上。 具体申报流程:社团至少提前两周向院社团部提交《大型活动申报表》 (文档号 E01)(需指导老师签字),"大型活动策划书"和"活动预 算",需配套申请海报张贴,申请设摊证等资格(申请表上应注明应 邀嘉宾),体育类社团还需再次向院社团部提交《上海师范大学学生 社团活动安全协议书》(文档号 E02),《上海师范大学社团活动安 全告知书》(文档号 E03),《个人健康信息申报表》(文档号 E04)。 若活动场地为大活 101 或教师等资源无法协调,可向社团联合会提出 申请。得到许可反馈后方可进行宣传以及活动。

**注意事项:** 社团于大型活动结束后 <u>3 天内</u>须向院社团部提交通讯稿及活动照片。三次不递交的社团, 社联有权提出警告并扣除其相应星级评定分数。

如有社团违反规定私自举办以社团名义举办具有风险性的校外活动, 社联不予管理且不承担任何责任。

### 附录三: 社团名单

# 学术类

社团	社长	社团	社长	社团	社长
易衡书社	平怡菁	清和国际关系 学会	张家旗	地星引力社	范家铭
秋石印社	俞文隽	中国特色社会 主义研究会	沈茗珺	疯狂科学社	杨越海
海棠诗社	王莉	英语协会	陈会	上师大日语同好 协会	杨文沛
呐喊文学社	陈品红	经济管理协会	柴寒宸	Skynet 天文社	宋可
纵横史学社	葛铭嘉	环球英美社	高心昱	程序设计协会	陆宇
陶行知学习研究会	倪孙翼	左岸法语社	蔡逸蝶	电子爱好者协会	马雪晴
致承国学社	唐旻喆	行思辩论社	田宁	工程创新创业 协会	张瑾
法律微课堂社	位甜甜	"寂然说"演讲社	陈心怡	土木创新协会	高源
德鲁克青年协会	刘文浩	韩 in 社	顾秋雯	读书协会	杨香瑛

# 体育类

社团	社长	社团	社长	社团	社长
跆拳道协会	闻佳静	台球社	杨宇	上海师范大学自 行车社	甘润林
极真空手道社	周未奇	尤斯羽毛球协会	彭时杰	篮球社	臧孝东
SHNU 热血竞技 同盟	李佳辉	QT 桌游社	陆鼎盛	黑白艺	乐家鑫
Vanvan 瑜伽社	徐慧	石上户外运动协 会	蒋一卿	青春足球社	冯予杨
国球社	王玥	上师大网球协会	坎合里曼 尼•热合	花样跳绳	严鑫
扇艺社	蒋文玉	排球协会	宋骁骥	咏春社	陈溢霖
棋灵社	刘思凡	精武堂	顾铭珠	棒球社	刘新宇
悦跑青春社	张志伟				_

# 文艺类

社团	社长	社团	社长	社团	社长
泊乐合唱团	吴慧燕	明粤社	梁悦怡	Music-zone 吉仙社	朱嘉雯
楼兰剧社	王旭彬	兰亭剧社	孙爱怡	Oracle 魔术社	邢福浩
DT 街舞社	张德俊	阿卡贝拉清唱社	祁子杭	创乐社	黄元余玥
猗兰汉服社	张可秋	墨染广播剧社	李宜桐	音乐之声 Glee	黄言尧
SCREAM 音乐剧社	许思涵	指弹吉他社	徐嘉蔚	Double girl 民舞社	刘江若滢
听潮摄影社	郑立群	韩文化社	褚曹萌	AS 动漫协会	吴嘉晨
申雅沪剧社	叶楠	BigVoice 流行社	曹耀文	音痕乐社	宋晨晔
皮诺曹木偶工坊	王祎	国标舞团	张静	PC 舞社	张子仪
"早安"学前 舞蹈社	居颖	漫革社	危嘉琪	上师大影视 沙龙社	陈思宇

### 实践类

社团	社长	社团	社长	社团	社长
"指尖之舞"手语社	周思妍	城市小组	吴雨弘	达闻电视新闻工作室	卢思叶
"大带小"带读社	刘璐	支农调研社	王彦丹	幻指魔方社	周祺
人力资源管理协会	顾佳跃	美丽人身社	陈赟菲	若萤公益社团	黄逸云
领路人职业发展社	刘嘉杰	融金社	疏回	UP-SHNU	黄丽红
多米诺旅行者协会	刘婷	织知堂	王亚萍	午后森林	丁佳艺
手把手教师成长协会	王丽婷	二零冷制皂	肖书书	泊舟观鸟科普社	陈雨茜
上师大计算机协会	陈依忆	北辰青年 SHNU	许之怡	蓝色海志愿者社团	潘玮平
Maker Life	陆依婷	Apple	黄峥琰	Godt 创意联盟	孙怡菁
职业发展联合会	胡加敏	上师就业协会	李媛	创媒体	严可欣
女儿社	叶雯洁	心灵之友	蔡琪琪	Enactus 创行协会	张熙璇
idea 精英汇	江佳芮	花艺社	嵇芸	Yummy 美食社	陈晓宇
一米阳光心理工作室	焦星玥	"纸飞机"远程 教育工作室	殷佳琪		

附件四: 社联联系方式

职位	姓名	联系方式
副主席	李凌云	13472531993
办公室部长	杨昕杰	15900534356
办公室副部	候雨佳	13818933843
办公室副部 (徐汇)	李铁铮	13306400212
策划部部长	白湜	13262524675
策划部副部	赵伦强	17621568885
考评部部长	张宇微	18721109560
考评部副部	苗田恬	13262252320
培训部部长	冯源	18321291632
培训部副部	巢天慧	15078345275
联络部部长	庄颖珊	13472427608
联络部副部	李宜桐	18901732881
文艺部部长	潘雯	13262283485
文艺部副部 (奉贤)	林隽	15821863280
文艺部副部 (徐汇)	包依灵	15868571899
体育部部长	涂泓	18950857659
体育部副部	王辉	18930996171

附件五: 学院社团部联系方式

职位	姓名	手机号码
人文学院社团部部长	单可新	13122008763
教育学院社团部部长	王佳	13402046291
哲法学院社团部部长	刘嘉杰	13585827101
马克思主义学院社团部部长	沈茗珺	15201717823
外国语学院社团部部长	季芯羽	13816842623
商学院社团部部长	王棚	18321291389
美术学院社团部部长	毛怡金	13636508262
音乐学院社团部部长	侯霖霜	13761082392
对外汉语学院社团部部长	李倩	13795469672
旅游学院社团部部长	叶之旻	15821272346
数理学院社团部部长	陆依婷	18117117089
生环学院社团部部长	张佳恺	18001669712
信机学院社团部部长	毛诗玥	18117115736
建工学院外联部部长	兰浩	17702119778
体育学院社团部部长	柏思婷	18930368109

培训课程		
培训时间	培训地点	
培训内容		
感想与收获		
备注		

培训课程		
培训时间	培训地点	
培训内容		
感想与收获		
备注		

培训课程		
培训时间	培训地点	
培训内容		
感想与收获		
备注		

培训课程		
培训时间	培训地点	
培训内容		
感想与收获		
备注		

培训课程		
培训时间	培训地点	
培训内容		
感想与收获		
备注		