

上海师范大学

党务信息公开依申请公开实施办法

（试行，2015-2016 年度继续执行）

第一条 为了更好地扩大党内民主，保障党员的知情权和监督权，增强党务工作的透明度，学校各级党组织在实行党务信息例行公开制度的同时实行依申请公开制度。

第二条 依申请公开，是指党员群众申请人，向学校各级党组织申请获取未对外公开的党务信息，各级党组织依据有关规定向申请人公开的行为。

第三条 申请人向所在党组织提出申请公开相关党内事项，应填写《党务信息公开申请表》（样表见附件 1）。《党务信息公开申请表》应包含申请人的详细信息及联系方式、请求公开的具体内容及用途、所需信息的提供方式和获取信息的方式等内容。

第四条 各级党组织收到申请后，应当场登记受理，并向申请人出具回执。申请人所在党组织应在受理申请之日起 15 个工作日内进行实质性审查，并给予答复。因特殊原因不能在 15 个工作日内予以答复的，经上级党组织同意可适当延长，并告知申请人，延长期限一般不得超过 15 个工作日。

第五条 申请公开的事项属于党务公开目录中公开事项的，应向申请人公开或在一定范围内公开；申请公开的事项在党务公开目录之外的，报经制定党务公开目录的党组织审批同意后向申请人公开；申请公开的事项暂时不宜公开、不能公开或不属于本级党组织事务的，应向申请人说明情况。

第六条 校党务公开监督小组要加强对各单位依申请公开工作的监督检查，接受广大党员对依申请公开工作的投诉和监督，并向投诉人通报处理情况。

附件 1:

上海师范大学

党务信息公开申请表

编号:

申请人信息	姓名		性别	
	工作单位			
	政治面貌		所在党组织	
	证件名称		证件号码	
	通信地址及邮编			
	联系电话		电子邮箱	
所需信息情况	信息公开党组织名称			
	所需信息的内容描述			
	所需信息的用途			
	获取信息的方式(可多选) <input type="checkbox"/> 口头告知 <input type="checkbox"/> 邮寄 <input type="checkbox"/> 电子介质 <input type="checkbox"/> 自行领取/当场阅读、抄录 <input type="checkbox"/> 其他_____			
申请人签名			申请时间	
办理情况	已于____年____月____日,以_____方式予以答复。 经办人: _____			
回 执				
编号:				
_____同志对我单位提出的党务信息公开申请已经受理,我们将尽快予以答复。感谢您对我们党务公开工作的支持!				
经办单位: _____(章)				
经办人: _____				
年 月 日				

附件 2:

上海师范大学
党务公开工作意见和建议征询表

编号:

姓 名		所在单位	
联系方式			
对党务公开工作意见和建议			
意见和建议处理情况			

经办机构（章）:

经办人:

年 月 日